

Nomor : 280/1B.25/PP.PERSI/IX/2014 Jakarta, 11 September 2014  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Perihal : Pemberitahuan Bimbingan Teknis  
Leadership dan Entrepreneurship Pimpinan Rumah Sakit  
Tantangan dalam Menghadapi Era Jaminan Kesehatan Nasional

Kepada Yth :  
**Direktur/Pimpinan Rumah Sakit**  
di tempat

Dunia perumahsakitian adalah dunia yang paling dinamis dan sensitif terhadap perubahan. Pimpinan rumah sakit di semua level haruslah mampu untuk melaksanakan tugas dan kewajiban yang diembannya sebagai seorang pemimpin. Untuk itu guna meningkatkan kompetensi pimpinan rumah sakit di semua tingkatan, memberikan pemahaman dan pengetahuan tentang potensi diri individu, **Institut Manajemen Rumah Sakit Perhimpunan Rumah Sakit Seluruh Indonesia (IMRS-PERSI)** bekerja sama dengan **Quantum Management** menyelenggarakan “**Bimbingan Teknis Leadership dan Entrepreneurship Pimpinan Rumah Sakit, Tantangan dalam Menghadapi Era JKN**”, pada tanggal **6 – 8 Nopember 2014 di Kila Senggigi Beach Hotel Lombok Jl. Pantai Senggigi Lombok.**

Sehubungan pentingnya materi Bimtek ini diharapkan kepada Direktur, Wakil Direktur, pejabat struktural maupun fungsional terkait di Rumah Sakit, sebagai peserta pada Bimtek dimaksud. Karena adanya pembatasan jumlah peserta, maka bagi calon peserta agar segera mendaftar sedini mungkin.

Rincian kegiatan dapat dilihat dalam TOR terlampir atau di [www.quantummanagement.biz](http://www.quantummanagement.biz) atau [www.pdpersi.co.id](http://www.pdpersi.co.id). Untuk keperluan konfirmasi dapat menghubungi **Quantum Management** Sdr. **Eko Winoto, No. HP: 081 213 236 988** , Arif, No. HP: **081329705510** atau **Sekretariat Persi 021 45845303, 45845304 fax 021 45857833, Desy : 081210374733.**

Demikian atas perhatian dan partisipasinya diucapkan terima kasih.

**Hormat Kami,**  
**INSTITUT MANAJEMEN RUMAH SAKIT**

Mengetahui,  
**PERHIMPUNAN RS**  
**SELURUH INDONESIA**



**DR. dr. Sutoto, MARS**  
Ketua Umum



**dr. A. Hardiman, SpKJ, MARS**  
Ketua IMRS

Term Of Reference (TOR)

# Bimbingan Teknis

## Leadership dan Entrepreneurship

### Pimpinan Rumah Sakit

#### Tantangan dalam Menghadapi Era Jaminan Kesehatan Nasional

Diselenggarakan oleh : IMRS PERSI – Quantum Management  
di Kila Senggigi Beach Hotel Lombok, 6 – 8 Nopember 2014

#### LATAR BELAKANG

Kepemimpinan dalam suatu organisasi merupakan suatu faktor yang menentukan berhasil tidaknya suatu organisasi/usaha. Kepemimpinan yang efektif, membawa pengelolaan organisasi ke arah kesuksesan. Tanda kepemimpinan yang efektif adalah adanya keteraturan, hasil dan pengembangan dalam organisasi. Namun upaya untuk menunjukkan adanya kepemimpinan yang efektif tidaklah mudah. Kepemimpinan sangat bergantung dari *personality* yang mengembang posisi sebagai pemimpin. Setiap ketrampilan kepemimpinan yang efektif seharusnya melekat erat pada setiap pimpinan, apapun ruang lingkup tanggung jawabnya. Sikap dan gaya serta perilaku kepemimpinan seseorang sangat besar pengaruhnya terhadap organisasi yang dipimpinnya, bahkan berpengaruh terhadap produktivitas organisasinya.

Dalam UU No. 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit disebutkan Kepala Rumah Sakit harus seorang tenaga medis yang mempunyai kemampuan dan keahlian di bidang perumahsakit. Tidak hanya itu dalam UU No. 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan disebutkan pula setiap pimpinan penyelenggaraan fasilitas pelayanan kesehatan masyarakat harus memiliki kompetensi manajemen kesehatan masyarakat yang dibutuhkan. Kompetensi yang dimaksud dalam undang-undang ini pada hakekatnya tidak saja kompetensi yang terkait dengan kemampuan manajerial, melainkan juga termasuk kemampuan untuk memimpin organisasi rumah sakit, yang kompleks dan *competitive*.

Dunia perumahsakit adalah dunia yang paling dinamis dan sensitive terhadap perubahan. Isu makro dan mikro dalam organisasi rumah sakit tidak saja terkait dengan konteks lokal melainkan sampai pada konteks global. Semakin banyak aktor lintas negara yang terlibat dalam pengelolaan rumah sakit di Indonesia. Saat ini disadari bahwa, perubahan terjadi begitu cepat dalam dunia usaha rumah sakit, kerumitan masalah terus bertambah. Situasi ini pada akhirnya menuntut manusia untuk bekerja serta menyesuaikan diri dan membangun dirinya untuk menghadapi rintangan dan tantangan. Akibatnya semua orang harus memiliki kemampuan untuk mengolah situasi dan informasi untuk menjadi solusi.

*Entrepreneur* seperti halnya dengan pemimpin, bukan sekadar dilahirkan. *Entrepreneur* bisa diciptakan, dibesarkan, dan kemudian menjadi manusia unggul bernama pengusaha. Untuk itulah diperlukan kepemimpinan berjiwa *entrepreneur*. Semua orang harus berpikir kreatif untuk memecahkan persoalan dan yang pada akhirnya juga akan meningkatkan kredibilitas. Tingginya kredibilitas akan mendukung kepercayaan diri yang lebih tinggi untuk menghadapi tantangan yang lebih besar. Terlebih lagi di rumah sakit dengan segala macam kompleksitas permasalahan yang ada. Institusi RS adalah wadah kegiatan pelayanan publik yang padat modal, padat IPTEK dan padat karya. Di sana bergabung banyak SDM dari berbagai profesi dan motivasi kerja, sehingga para manajer dan pimpinan RS memang seharusnya menguasai manajemen SDM secara praktis, efektif, dan efisien. Pimpinan rumah sakit di semua level haruslah mampu untuk melaksanakan tugas dan kewajiban yang diembannya sebagai seorang pemimpin.

Salah satu kunci penting untuk menjadi pemimpin yang efektif adalah kemampuan untuk melihat persoalan dan masalah dari kacamata yang berbeda. Kemudian kemampuan untuk mengambil jalan pemikiran yang berbeda dari jalan pemikiran yang biasa diambil. Pola pikir ini sering disebut sebagai pola berpikir kreatif. Berpikir kreatif akan membawa seorang pemimpin menjadi penggagas dan dengan kreatifitas akan mewujudkan gagasan ke dalam kenyataan. Tugas utama seorang pemimpin adalah menciptakan mimpi indah bagi organisasi dan membangun komitmen pengikutnya untuk mewujudkan mimpi tersebut. Kreatifitas merupakan kekuatan daya cipta yang mewujudkan karya dan kerja yang bertumpu pada inovasi. Jalinan yang terjadi antara konsep berpikir kreatif dan kreatifitas dilakukan dengan dua tahap berbeda; berpikir lalu berbuat. Aspek-aspek pengelolaan sumber daya, salah satu yang utama adalah SDM dan seluruh kemampuan organisasi

untuk secara optimal diberdayakan untuk mencapai tujuan organisasi adalah yang paling penting, namun sulit. Dengan peningkatan berpikir kreatif maka kreatifitas tidak akan berhenti.

Untuk itu guna meningkatkan kompetensi pimpinan rumah sakit di semua tingkatan, memberikan pemahaman, pengetahuan tentang potensi diri individu, serta perannya dalam mengelola RS, **Institut Manajemen Rumah Sakit Perhimpunan Rumah Sakit Seluruh Indonesia (IMRS-PERSI)** bekerja sama dengan **Quantum Management** menyelenggarakan “**Bimbingan Teknis Leadership dan Entrepreneurship Pimpinan Rumah Sakit, Tantangan dalam Menghadapi Era JKN**”, pada tanggal **6 - 8 Nopember 2014 di Kila Senggigi Beach Hotel Lombok.**

## TUJUAN

Peserta mampu

1. Mengenali prinsip-prinsip dasar dalam teori kepemimpinan
2. Mengenali tipe / gaya kepemimpinan
3. Mengenali perubahan dan mampu melakukan perubahan
4. Berkomunikasi secara efektif dan rethorika seorang pemimpin
5. Meningkatkan keterampilan analitis yang akan berdampak kepada berpikir kreatif untuk membangun kreatifitas kerja sehingga terbentuk motivasi positif dalam bekerja.
6. Memahami konsep kepemimpinan dan proses penerapannya
7. Memahami perilaku dan attitude para follower dan membangkitkan motivasi serta gairah dalam bekerja
8. Mampu melakukan negosiasi secara efektif terhadap pihak internal maupun eksternal perusahaan.
9. Mampu menangani konflik dengan baik dan memanfaatkan *office politic* untuk meningkatkan produktifitas kerja
10. Berfikir dan berjiwa *entrepreneur* dan menerapkannya dalam kepemimpinannya.

## AGENDA:

1. Konsep-konsep Kepemimpinan / *Concepts of Leadership*  
Dalam agenda pertama ini peserta diajak untuk mengenali dan memahami konsep dasar memimpin, serta memahami relevansi teori-teori kepemimpinan yang ada.
2. Tingkah laku manusia / *Human Behavior*.  
Agenda ini mengajak peserta untuk mengeksplorasi kemampuan memimpin yang efektif, yang diperlukan sebagai kemampuan dasar dalam mengenali tingkah laku manusia, kebutuhannya, motivasi dan latar belakang seseorang melakukan suatu tindakan atau dalam bersikap.
3. Memimpin / *Leading*.  
Agenda ini mengarahkan peserta pada kemampuan untuk memahami bagaimana menerapkan gaya memimpin yang paling efektif dalam situasi - situasi yang dihadapi. Selain itu, peserta juga akan dipapar dengan perbedaan manajer dan leader (from manajemen to leadership)
4. Mengarahkan :  
Agenda ini mendeskripsikan cara - cara mengarahkan orang lain kepada tujuan bersama yang ingin dicapai, secara konseptual dan praktikal.
5. Komunikasi dan rethorika pemimpin  
Agenda ini mendiskusikan mengenai peran kemampuan komunikasi dan rethorika pemimpin dalam upaya mendukung terciptanya kepemimpinan yang efektif.
6. Memelihara motivasi:  
Agenda ini mengajak peserta untuk memahami cara - cara memelihara motivasi team untuk dapat mencapai tujuan bersama dengan hasil yang bersifat generik dan mutual untuk semua anggota organisasi
7. Meningkatkan kemampuan negosiasi  
Pada agenda ini, peserta diajak untuk memahami konsep negosiasi dan manfaatnya dalam memimpin organisasi rumah sakit.
8. Simulasi: Penerapan terbatas hasil pelatihan  
Pada agenda terakhir ini, peserta ditantang untuk mengaplikasikan berbagai konsep dan pengalaman empiris yang telah diakuisisi selama pelatihan

Materi pelatihan adalah:

1. Meningkatkan Ketrampilan Analitis
  - o Mengenal potensi diri
  - o Modal untuk sukses bekerja
2. *Breaking the limits*

- Mengenal pembatas fisik
- Menghancurkan tembok pembatas prestasi
- 3. Mengolah Kreatifitas
  - Membuat permulaan dalam 'perencanaan'
  - Melatih Kreatifitas
- 4. Pengembangan Modal Dasar
  - Meningkatkan kemampuan fisik
  - Meningkatkan kemampuan intelektual
  - Meningkatkan kemampuan mental
  - Meningkatkan kemampuan pengendalian emosional
  - Meningkatkan kemampuan spiritual.
- 5. Kreatif dalam Memikirkan Kehidupan dan Kerja
  - Daya kreasi dan sikap kreatif sebagai kewajiban
- 6. Membangun etos kerja yang tangguh
  - Memahami kerja keras, kerja cerdas dan kerja ikhlas.
  - Meningkatkan etos kerja.
- 7. Menjaga dan memelihara perilaku kehidupan
  - Memahami perilaku positif, produktif, dan kontributif
  - Implementasi perilaku positif, produktif, dan kontributif.

## OUTLINE

### 1. Peran Pemimpin dalam Organisasi

- Manager sebagai pemimpin perusahaan/organisasi
- Peran pemimpin dalam persaingan bisnis yang semakin tajam
- Visi, misi dan sasaran seorang pemimpin

### 2. Teori dasar kepemimpinan

- 3 tiang utama kepemimpinan efektif
- Pemimpin sebagai lokomotif perubahan
- *Adversity Quotient*

### 3. Pemimpin sebagai *Problem Solver*

- Berfikir kreatif
- Teknik Pengambilan Keputusan
- Mengatasi konflik

### 4. Pemimpin sebagai Perekat Organisasi

- Teknik membangun hubungan kelompok yang harmonis dan produktif
- Teknik komunikasi *effective* dengan *stakeholders*

### 5. Kepemimpinan Efektif

- *Attitude* seorang Pemimpin
- Mengenali tipe-tipe anak buah
- Kekuasaan ideal seorang Pemimpin
- Memimpin berdasarkan kemampuan anak buah

### 6. *Negotiation & Lobbying Skill for Leader*

- Masalah dan tantangan dalam bernegosiasi
- Tiga unsur pokok Negosiasi
- Identifikasi PON (Point of Negotiation)
- Teknik-teknik Negosiasi

### 7. *Handling Conflict and Office politics (politik kantor)*

- Konflik dalam kehidupan berorganisasi
- Peran Pemimpin dalam menghadapi konflik
- Mengelola konflik dan politik kantor untuk meningkatkan produktivitas kerja

## METODE PELATIHAN :

Pelatihan dilakukan dengan pendekatan klasikal, teori, diskusi, sharing, tanya jawab, latihan, games dan roleplay.

## PESERTA :

- Direktur Utama, Direktur, para Wakil Direktur
- Kepala Bagian/Bidang, Manajer Menengah dan Bawah, Pejabat Struktural
- Kepala Instalasi, Ketua Komite, Ketua SMF, Koordinator Team, Pejabat Fungsional.

- Pemilik RS, Dewan Komisaris RS
- Setiap orang yang mempunyai banyak bawahan dengan berbagai karakter.

## NARASUMBER

Bimbingan teknis ini akan dipandu oleh:

1. **dr. Hanna Permana Subanegara, MARS.** Konsultan dan pakar manajemen Rumah Sakit, berpengalaman 15 tahun sebagai direktur RS Pemerintah maupun RS Swasta dan dosen Pasca Sarjana Manajemen Rumah Sakit
2. **dr. Andreasta Meliala, DPH, M.Kes, MAS.,** konsultan manajemen, dosen Pasca Sarjana Manajemen Rumah Sakit Universitas Gajah Mada, Yogyakarta
3. **DR. dr. Sutoto, M.Kes,** Ketua Umum Pengurus Pusat Perhimpunan Rumah Sakit Seluruh Indonesia (PERSI), pernah menjabat sebagai Sekretaris Dirjen Bina Pelayanan Medik Kemenkes RI, berpengalaman sebagai direktur di RS Pemerintah. Ketua Komisi Akreditasi Rumah Sakit.

## WAKTU DAN TEMPAT

Hari/tanggal : **Kamis - Sabtu / 6 - 8 Nopember 2014**

Tempat : **Kila Senggigi Beach Hotel Lombok, Jl. Pantai Senggigi Lombok**

## INVESTASI DAN PEMBAYARAN

Biaya investasi:

1. **Paket A** : Rp. **5.500.000,-** per orang (termasuk akomodasi menginap 2 malam / *single*, di Kila Senggigi Beach Hotel Lombok) dibayarkan sebelum 2 Nopember 2014.
2. **Paket B** : Rp. **5.000.000,-** per orang (termasuk akomodasi menginap 2 malam / *twin share*, di Kila Senggigi Beach Hotel Lombok) dibayarkan sebelum 2 Nopember 2014.
3. **Paket C** : Rp. **4.500.000,-** per orang (tidak menginap di Kila Senggigi Beach Hotel Lombok) dibayarkan sebelum 2 Nopember 2014.

Semua pembayaran dilakukan melalui transfer ke rekening **Bank Mandiri Cab. RS Islam Jakarta Rek. 120-0001061972 a.n. Perhimpunan Rumah Sakit Se-Indonesia (PERSI)** atau Bank BNI Cab. Surakarta Rek. 0267001330 a.n. Anggita Pratami Langsa

## PENDAFTARAN

Pendaftaran peserta dimulai tanggal **10 September 2014 s.d. 2 Nopember 2014**, dengan cara :

1. Melalui SMS ke, No 081 213 236 988 (Eko Winoto), 081 329 705 510 (Arif) dan Sekretariat Persi 081210374733 (Desy).
2. Melalui website [www.quantummanagement.biz](http://www.quantummanagement.biz)
3. Mengirimkan fax formulir pendaftaran yang telah diisi lengkap disertai bukti transfer biaya investasi ke **Quantum Management** No. Fax : 0271-664982 atau Sekretariat Persi dengan No. Fax: 021-45857833.

Peserta yang terdaftar adalah peserta yang **telah mengirim fax formulir pendaftaran** sebelum batas akhir masa pendaftaran. Pendaftaran dapat ditutup sebelum batas akhir masa pendaftaran (2 Nopember 2014) apabila jumlah peserta telah mencapai batas maksimal yang ditetapkan penyelenggara.

**Catatan : Mengingat adanya pembatasan tempat, dimohon segera dapat mendaftarkan diri sedini mungkin.**

## FASILITAS

1. Akomodasi di Kila Senggigi Beach Hotel Lombok selama 2 malam (bagi yang mengambil Paket A atau Paket B);
2. Mengikuti Bimtek selama 3 hari;
3. *Coffee break, lunch* dan *dinner* selama Bimtek;
4. Bimtek *kits*, modul dalam bentuk *hard copy* dan *soft copy*;
5. *Member card* dan sertifikat.

**Catatan** : Bagi peserta yang menginap di Kila Senggigi Beach Hotel Lombok:

- a. **Check in** mulai pukul 14.00 wita (dapat lebih awal apabila keadaan hunian hotel memungkinkan) hari Kamis tanggal 6 Nopember 2014
- b. **Check out** pukul 15.00 wita hari Sabtu tanggal 8 Nopember 2014.

Selain tanggal tersebut, bagi peserta yang hendak menginap di Kila Senggigi Beach Hotel Lombok, biayanya di luar paket bimtek / masuk *Personal Account*.

## J A D W A L

### Hari Pertama, 6 Nopember 2014

Waktu	Kegiatan	Narasumber
10.00 – 14.00	Registration & Hotel Check in	
14.00 – 15.00	<b>Pembukaan, Keynote Speaker : Peran Pimpinan RS Tantangan dalam Menghadapi Era Jaminan Kesehatan Nasional</b>	DR. Dr. Sutoto, MKes
15.00 – 16.30	<b>Sesi 1 - Peran Pemimpin dalam Organisasi - Pola-pola Kepemimpinan</b>	Dr. Adreasta Meliala, DPH, MKes, MAS
16.30 – 19.30	<i>Break &amp; dinner</i>	
19.30 – 21.00	<b>Sesi 2 - Teori dasar kepemimpinan - Roleplay Leadership</b>	Dr. Adreasta Meliala, DPH, MKes, MAS

### Hari Kedua, 7 Nopember 2014

08.00 – 09.30	<b>Sesi 3 Kepemimpinan Efektif</b>	Dr. Hanna Permana S, MARS
09.30 – 09.45	<i>Break</i>	
09.45 – 11.00	<b>Sesi 4 Management Perubahan</b>	Dr. Hanna Permana S, MARS
11.00 – 11.45	<b>Sesi 5 How to Recognice Your People</b>	Dr. Hanna Permana S, MARS
11.45 – 13.45	<i>Photo Session - Break – Rehat siang</i>	
13.45 – 15.15	<b>Sesi 6 Negotiation &amp; Lobbying Skill for Leader</b>	Dr. Hanna Permana S, MARS
15.30 – 15.45	<i>Break</i>	
15.45 – 17.15	<b>Sesi 7 Handling Conflict and Office politics (politik kantor)</b>	Dr. Hanna Permana S, MARS
17.15 – 19.30	<i>Break &amp; dinner</i>	
19.30 – 21.00	<b>Sesi 8 Latihan : How to Manage the Boss</b>	Dr. Hanna Permana S, MARS

### Hari Ketiga, 8 Nopember 2014

08.30 – 10.00	<b>Sesi 9 Komunikasi dan Rethorika Pemimpin</b>	Dr. Hanna Permana S, MARS
10.00 – 10.15	<i>Break</i>	
10.15 – 11.45	<b>Sesi 10 Emosi Seorang Pemimpin</b>	Dr. Hanna Permana S, MARS
11.45 – 13.00	<b>Post test, Penutupan, Hotel Check Out &amp; Lunch</b>	

## INFORMASI TAMBAHAN

*Hotline Service* : **Quantum Management**, Jl. Cahaya IV No. 3 Ngrosan Jebres Solo Telp. / Fax. : 0271-664982, *e-mail* : quantum.management@yahoo.com atau imrspersi@yahoo.com.  
Website : www.quantummanagement.biz

*Contact person* : Sdr. **Eko Winoto** : 081 213 236 988, Sdr. **Arif** 081 329 705 510 atau **Desy** : 081 210 374 733

Surakarta, 25 Agustus 2014

**Quantum Management**



**Dra. Anggita Pratami Langsa, MM.**  
*Director*